

REGULAMIN
MONITORINGU WIZYJNEGO
W
Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe

Spis treści

POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
§ 1 Podstawowe informacje.....	2
CEL INSTALACJI MONITORINGU	2
§ 2 Celowość monitoringu wizyjnego.....	2
ZASADY DZIAŁANIA MONITORINGU	2
§ 3 Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego	2
DANE OSOBOWE W SYSTEMIE MONITORINGU WIZYJNEGO	3
§ 4 Zabezpieczenie danych osobowych w systemie monitoringu wizyjnego	3
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY	4
§ 5 Wzór na dopełnienie obowiązku informacyjnego	4
NAGRANIA Z MONITORINGU	4
§ 6 Udostępnienie nagrań z monitoringu.....	4
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	5
§ 7 Dostępność Regulaminu Wizyjnego	5

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Podstawowe informacje

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe oraz terenu wokół placówki (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, które przeznaczone są do odpoczynku i rekreacji oraz pokoju dyrektora i pomieszczenia księgowości.
3. Monitoring nie powinien stanowić środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników.
4. Administratorem systemu monitoringu jest Dyrektor Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe.

Rozdział 2

CEL INSTALACJI MONITORINGU

§ 2 Celowość monitoringu wizyjnego

Celem instalacji monitoringu w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe jest:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa;
- b) ochrona mienia;
- c) zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić placówkę na szkodę.

Rozdział 3

ZASADY DZIAŁANIA MONITORINGU

§ 3 Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator). Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu zawiera Załącznik M1 – Wykaz miejsc gdzie znajduje się monitoring.
2. Monitoring podlega nadzorowi Administratora Danych lub osób upoważnionych.

3. Obsługę informatyczną systemu sprawuje Janusz Nowak który, na podstawie upoważnienia Administratora Danych ma dostęp do:
 - a) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
 - b) urządzeń rejestrującego;
 - c) zapisów z kamer.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe są upoważnienie przez Administratora pracownicy oraz inne osoby i podmioty na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 4

DANE OSOBOWE W SYSTEMIE MONITORINGU WIZYJNEGO

§ 4 Zabezpieczenie danych osobowych w systemie monitoringu wizyjnego

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z nagrań monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników, turystów i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować Administrator Danych przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres 31 dni od dnia nagrania. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń albo obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora Danych.
5. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
6. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi Załącznik M1 – Wykaz miejsc gdzie znajduje się monitoring.
7. Spis udostępnionych danych z monitoringu przez Administratora na wnioski podmiotów lub osób, stanowi Załącznik M2 – Rejestr udostępnionych danych z monitoringu.
8. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Administratora Danych, a także po wyrażeniu pisemnej zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika, który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

Rozdział 5

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§ 5 Wzór na dopełnienie obowiązku informacyjnego

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do budynku Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe.
2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zamieszcza się następującą Klauzulę informacyjną – Załącznik M3 – Obowiązek informacyjny do monitoringu w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia. Administrator Danych prowadzi monitoring wizyjny budynku Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe oraz terenu wokół niego w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i turystów, ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora Danych na szkodę. Podstawę prawną wprowadzenia monitoringu stanowią art. 22 Kodeksu pracy.
Administratorem systemu monitoringu jest Dyrektor Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@czy24.pl.
Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres 31 dni. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń albo obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.
Regulamin Monitoringu dostępny jest w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe.
3. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Rozdział 6

NAGRANIA Z MONITORINGU

§ 6 Udostępnienie nagrań z monitoringu

1. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Administratora Danych lub w przypadku jego nieobecności przez osobę upoważnioną pisemnie przez Administratora Danych. Wniosek co do udostępnienia nagrań stanowi załącznik M4 – Wniosek o udostępnienie/zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego.
2. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Administratora z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
3. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom. W przypadku

bezczywności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

4. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.
5. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w Załączniku_M2 – Rejestr udostępnionych danych z monitoringu Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe.

Rozdział 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

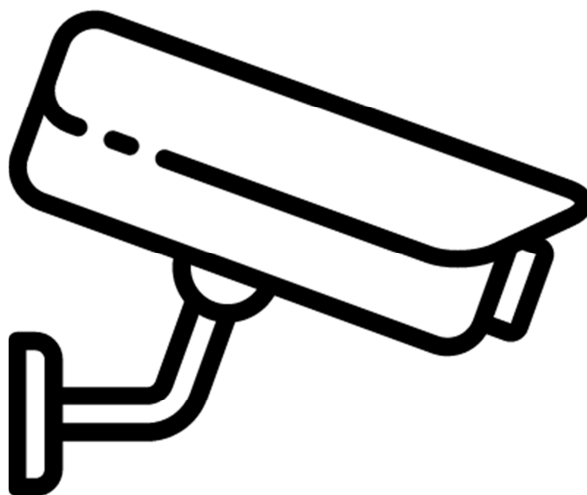
§ 7 Dostępność Regulaminu Wizyjnego

1. Regulamin Monitoringu dostępny jest w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik_M1
do „Regulaminu Monitoringu Wizyjnego”
w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe

Wykaz punktów monitoringu/kamer:

Lp.	Lokalizacja kamer
1.	Przy okienku kasy biletowej
2.	Na punkcie kasy biletowej x2
3.	Przy drzwiach wejściowych do kasy biletowej
4.	Dziedziniec x2
5.	Przy wejściu na główny hol
6.	Wejście do garażu
7.	Wewnątrz kasy biletowej
8.	Wewnątrz sklepiku z pamiątkami x2
9.	Sekretariat
10.	W holu x2
11.	Sala balowa x2
12.	Sala konferencyjna
13.	Kawiarnia x2
14.	Pomieszczenie gospodarcze



1. Administratorem systemu monitoringu jest:
Instytucja Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe reprezentowana przez Dyrektora,
Ujazd 73
27 – 570 Iwaniska.
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
Sylwester Cieśla
Centrum Zabezpieczenia Informacji Sp. z o.o.
ul. Wapiennikowa 2 lok. 4, 25-112 Kielce, email: iod@czy24.pl;
3. Monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym;
4. Podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora;
5. Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez 31 dni;
6. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych;
7. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

do „Regulaminu Monitoringu Wizyjnego”
w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe

Wniosek o udostępnienie/zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego

Do, *reprezentowana przez*;
ul.

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Nazwa instytucji:

Adres:

Telefon i/lub e-mail :

Zwracam się z prośbą o udostępnienie/zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego z dnia

zakres czasowy:

dokładna lokalizacja ze wskazaniem kamer:

opis zdarzenia i cel uzyskania nagrania:

Podstawa prawna udostępnienia/zabezpieczenia nagrania:

.....

.....

Data i podpis wnioskodawcy zawierający jego imię i nazwisko

*Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 ze zm.), informujemy, że: Administratorem Pani/a danych osobowych jest Instytucja Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe, **reprezentowana przez** Dyrektora; adres: Ujazd 73, 27-570 Iwaniska;*

*Dane są przetwarzane w celu realizacji wniosku na podstawie obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze oraz prawnie usprawiedliwionego interesu jakim jest właściwa realizacja wniosku (art. 6 ust. 1 c i f RODO). Administrator przetwarza dane osobowe do czasu rozpatrzenia wniosku, a następnie przez okres przedawnienia roszczeń (do 3 lat). Dane mogą być udostępniane (wskazać odbiorców lub kategorie odbiorców danych, np. agencję ochrony) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia wniosku. Osobie składającej wniosek przysługuje prawo żądania sprostowania danych, kopii danych, wyrażenia uzasadnionego sprzeciwu na przetwarzanie, ograniczenia i usuwania danych, na zasadach określonych w art. 15-22 RODO. W celu skorzystania ze swoich praw, należy skontaktować się z **Sylwester Cieśla Centrum Zabezpieczenia Informacji Sp. z o.o. ul. Wapiennikowa 2 lok. 4, 25-112 Kielce, email: iod@cz24.pl***